LA SUSCRITA JEFE ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA FUNDACION UNIVERSIDAD DEL VALLE
Nit. 800.187.151-9

CERTIFICA QUE

BRIANA BOLENA HERNÁNDEZ SÁNCHEZ debidamente identificada con c/c 1.144.161.587 de Cali, desde el 01 de marzo del 2022, ha puesto a disposición de esta entidad su portafolio de servicios jurídicos especializados, con énfasis en asesoría, prevención y mitigación del daño antijurídico en asuntos contractuales y legales, mediante el acompañamiento jurídico integral, la identificación y gestión de riesgos, la formulación de estrategias preventivas y la defensa de los intereses de la entidad, comprendiendo, entre otros, los siguientes servicios:

- Asesoría jurídica especializada en la identificación, evaluación, prevención y mitigación de riesgos legales y contractuales susceptibles de generar daño antijurídico y responsabilidad patrimonial para la entidad.

- Revisión y análisis jurídico de estudios previos, documentos precontractuales, contratos y demás instrumentos jurídicos, con el propósito de identificar riesgos y formular recomendaciones orientadas a prevenir controversias y eventuales reclamaciones.

- Análisis de riesgos contractuales, matrices de asignación de riesgos y garantías, orientado a prevenir incumplimientos y contingencias jurídicas, económicas y patrimoniales.

- Asesoría y acompañamiento jurídico durante las etapas precontractual, contractual y poscontractual, incluyendo la revisión y gestión de modificaciones contractuales, adiciones, prórrogas, suspensiones, terminaciones y liquidaciones.

- Identificación y evaluación de situaciones que puedan generar responsabilidad contractual o extracontractual, formulando recomendaciones y estrategias jurídicas encaminadas a prevenir y mitigar la materialización del daño antijurídico.

- Asesoría en la atención y gestión de reclamaciones contractuales, incluidas aquellas relacionadas con incumplimientos, desequilibrio económico del contrato y reconocimiento de perjuicios.

- Acompañamiento jurídico en procedimientos administrativos y sancionatorios, mediante el análisis de las actuaciones, la formulación de estrategias de defensa y la prevención de contingencias derivadas de las decisiones administrativas.

- Asesoría y representación judicial ante la jurisdicción de lo contencioso administrativo en medios de control como controversias contractuales, nulidad y restablecimiento del derecho, reparación directa, así como en acciones de grupo, populares y de cumplimiento, orientadas a la protección de los intereses jurídicos y patrimoniales de la entidad.

- Gestión y resolución de controversias con contratistas y terceros, mediante el análisis de reclamaciones, la negociación, la participación en mecanismos alternativos de solución de conflictos y la formulación de estrategias para prevenir litigios y mitigar sus consecuencias económicas y jurídicas.

- Identificación, análisis y cuantificación de contingencias judiciales y extrajudiciales, con el propósito de evaluar la exposición patrimonial de la entidad y formular recomendaciones para la prevención y mitigación del daño antijurídico.

- Asesoría en la formulación e implementación de estrategias de prevención del daño antijurídico, a partir del análisis de las causas generadoras de controversias, reclamaciones y litigios en asuntos contractuales y legales.

- Representación y acompañamiento en sede administrativa, prejudicial y judicial, orientados a la defensa de los intereses de la entidad, la prevención de litigios y la mitigación de las consecuencias derivadas de eventuales daños antijurídicos.

La presente certificación se expide con base en el portafolio institucional presentado por BRIANA BOLENA HERNANDEZ SANCHEZ., para los fines que estime pertinentes a los diez (10) días del mes de septiembre del año 2026.

Atentamente,

FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE
FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE AREA ADMINISTRATIVA

DIANA ROCIO ANDRADE MARQUEZ
JEFE ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA